

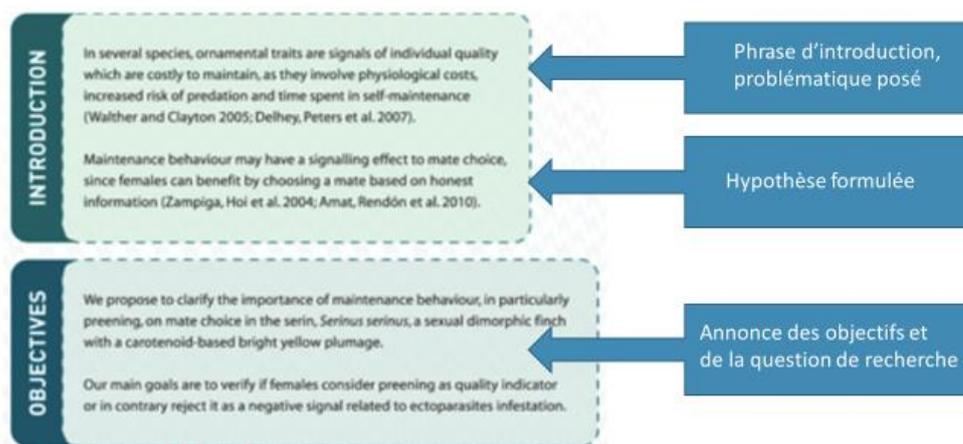
Objectifs de la séance :

- Ecrire l'introduction
- Faire connaissance avec les outils de création d'infographiques

L'introduction

Cette section joue un rôle fondamental dans la construction logique de votre propos. En effet, vous devez amener la problématique et faire ressortir la raison d'être de votre étude.

Intitulés alternatifs : **context, background, study rationale**



Dans l'exemple ci-dessus on retrouve la structure typique de l'introduction dans un texte concis. Il est possible dans certains cas, mais ce n'est pas une obligation ni une recommandation, de scinder introduction et objectifs, comme dans cet exemple. Le deuxième exemple met également en évidence la structure :

### Introduction

Enoncer le problème au sens large  
(1 à 2 phrases)

S'appuyer sur l'existant pour faire  
ressortir ce qui reste à savoir

Exprimer votre question de recherche ou  
hypothèse et l'objectif de l'étude

### Exemple

Women have had to campaign to be able to take part in endurance running events such as the marathon which was not allowed until 1972 for reasons usually related to largely false claims about the physical risks specific to women. Over forty years later some of these claims are still commonly heard, such as the risk of pelvic organ prolapse. No studies in the literature seem to support this claim, and most focus on running after a prolapse. We therefore sought to identify the risk factors which have been shown to be statistically significant in order to establish the real causes.

Dans l'exemple ci-dessus vous voyez comment on peut procéder pour établir la raison d'être d'une étude. Notez qu'à la différence d'un article de recherche, on ne trouve pas systématiquement une revue de la littérature avec des citations car la place est limitée, mais on y fait référence de manière plus large. L'introduction est fondamentale, car elle pose les bases de la logique et méthodologie de l'étude. Elle doit être le point de départ d'un fil conducteur qui mènera le lecteur à la conclusion.

## Les infographies

La section des résultats doit être dominée par les illustrations. On ne peut pas se permettre d'utiliser les éléments graphiques dont on ne possède pas les droits. Pour en savoir plus, consultez cette page : <https://thevisualcommunicationguy.com/2019/02/27/can-i-use-that-picture-infographic-revised-and-simplified/>

### Typologie et principes de base

- Tableaux
- Graphiques
  - Histogrammes
  - Courbes
  - Camemberts
  - Etc.
- Cartes
- Diagrammes
- Photographies
- Dessins
- Logos

Pertinence  
Texte d'accompagnement  
Couleurs cohérentes et compatibles  
Respect de l'échelle  
Pas de distractions

Dans la colonne de gauche de l'image ci-contre vous trouverez une liste des différents types d'illustration qui peuvent figurer sur un poster. Chacun d'entre eux peut être utile, et le choix que vous ferez devra tout d'abord prendre en compte la nature des données ou information à représenter. Il n'est pas impossible que plusieurs puissent convenir, et vous choisirez donc ce qui semble le plus adapté au poster, en tenant compte de son côté visuel.

Ensuite, il faut s'assurer que toute illustration est bien employée. Dans la colonne de droite sont listés les principes à respecter. Une illustration doit avant tout être pertinente, et ne pas être simplement une décoration. Par exemple, parfois on utilise une image en arrière-plan du poster, et celle-ci a tendance à nuire à la lisibilité du texte (il en va de même pour les dégradés). Si l'image n'apporte pas du sens, il vaut mieux privilégier un design plus épuré pour son poster.

Une illustration a besoin d'être comprise rapidement. Parfois un simple titre explicatif pourra suffire, mais il est souvent nécessaire d'ajouter un texte très court qui fait ressortir l'observation principale que l'on peut faire à partir de l'illustration.

Songez à employer des couleurs qui sont cohérentes par rapport à l'ensemble du poster, voire à établir la charte graphique du poster sur la base des couleurs des illustrations (cf. séance 6).

Si l'illustration représente un graphique, les axes doivent être étiquetés et les unités de mesure clairement indiquées. Si vous utilisez deux graphiques qui se prêtent à la comparaison, assurez-vous d'avoir des échelles identiques pour ne pas fausser les conclusions qu'on peut en tirer.

*Évitez les distractions. Une illustration doit avant tout informer.*

1. <https://venngage.com/features/graph-maker>
2. <https://developers.google.com/chart/>
3. <https://rawgraphs.io/>
4. <https://livegap.com/charts/index.php?lan=en>
5. <https://www.onlinecharttool.com/>
6. <https://www.canva.com/graphs/>
7. <https://venngage.com/features/graph-maker>
8. <https://www.visme.co/graph-maker/>
9. <https://www.chartgo.com/index.jsp>
10. <https://infogram.com>

Ci-contre une liste (non-exhaustive) de sites que vous pouvez utiliser pour créer tout type d'illustration, des infographies aux cartes, en passant par toute la gamme des graphiques.

Travail personnel

Rédigez une introduction, même si elle est provisoire